**Разъяснения по подаче заявки на включение дворовой территории в адресный перечень дворовых территорий муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории городского поселения «Могойтуй»**

**на 2018-2022 годы**

Администрация городского поселения «Могойтуй» разъясняет порядок подачи заявки на включение дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории городского поселения «Могойтуй» на 2018-2022 годы.

В настоящее время разработан проект муниципальной программы формирования современной городской среды на 2018-2022 годы, предусматривающий, в том числе, благоустройство дворовых территорий многоквартирных жилых домов.

В соответствии с пунктом 3 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2017 г. № 169, **под дворовыми территориями многоквартирных домов понимается совокупность территорий, прилегающих к многоквартирным домам, с расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, и элементами благоустройства этих территорий, в том числе местами стоянки автотранспортных средств, тротуарами и автомобильными дорогами, включая автомобильные дороги, образующие проезды к территориям, прилегающим к многоквартирным домам**.

Т.е., в данном случае речь идет не только о придомовой территории одного многоквартирного дома, но и о **дворовых территориях, которые объединены несколькими многоквартирными домами.**

**Для включения дворовой территории в адресный перечень должны соблюдаться следующие условия:**

- собственниками помещений в многоквартирном доме на момент подачи заявки осуществлен выбор способа управления многоквартирным домом и реализован выбранный способ управления многоквартирным домом.

Представленные для рассмотрения и оценки предложения (заявки) заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории городского поселения «Могойтуй» на 2018-2022 годы», **принимаются только от лиц, уполномоченных общим собранием собственников помещений на представление такого предложения в орган местного самоуправления.**

**Для включения дворовой территории в муниципальную программу собственникам помещений в МКД необходимо:**

**1. Организовать и провести общее собрание** собственников помещений многоквартирного дома. **Решение оформить протоколом** общего собрания многоквартирного дома (образец протокола общего собрания собственников размещен в приложении № 1).

В случае подачи заявки от дворовой территории, объединенной несколькими многоквартирными домами общие собрания проводятся в соответствии с Жилищным кодексом РФ **в каждом многоквартирном доме.**При этом, от каждого дома выбирается уполномоченное лицо (лица), которое впоследствии будет подавать заявку в администрацию городского поселения «Могойтуй». В случае подачи заявки от дворовой территории с несколькими многоквартирными домами, такая заявка должна быть подписана всеми уполномоченными лицами, в соответствии с протоколами общих собраний.

К заявке прилагаются **все протоколы общих собраний собственников от каждого многоквартирного дома.**

Если дворовая территория образована только одним многоквартирным домом, заявка подается от одного дома.

Заинтересованные лица вправе выбрать любые виды работ, предполагаемые к выполнению на дворовой территории, как из минимального, так и из дополнительного перечня.

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование видов работ по благоустройству дворовой территории** | |
| **Минимальный перечень:** | **Дополнительный перечень** |
| 1. Ремонт дворовых проездов  2. Обеспечение освещения дворовых территорий  3. Установка скамеек  4. Установка урн | - Озеленение дворовой территории;  - Устройство детских площадок;  - Устройство спортивных площадок;  - Устройство площадок для выгула домашних животных;  - Оборудование мест парковки автотранспортных средств;  - Устройство пандусов;  - Устройство контейнерной площадки;  - Иные виды работ. |

**Примечание: Выполнение видов работ из дополнительного перечня возможно только при условии финансирования указанных видов в размере не менее 30% от стоимости работ, в случае если заинтересованными лицами не определен иной (больший) размер доли;**

**В данном случае возможно привлечение средств управляющих организаций (ТСЖ), предпринимателей, и иных лиц.**

**В случае, если жители определят помимо минимального перечня работ дополнительный (детские, спортивные площадки и пр.), в обязательном порядке в протоколе собрания собственников нужно определить размер софинансирования дополнительных работ!!!**

**При этом, к выполнению всех работ как из минимального перечня (асфальтирование, освещение, установка урн и скамеек), так и из дополнительного – подрядная организация не приступит до тех пор, пока на счет, открытый для проведения работ, не поступят средства собственников помещений для софинансирования работ по дополнительному перечню.**

**Разъяснения при проведении собраний**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***№ вопроса*** | ***Содержание вопроса повестки*** | ***Разъяснения*** |
| **Вопрос № 1** | Утверждение перечня работ по благоустройству дворовой территории, сформированного исходя из минимального перечня работ по благоустройству | Выбирается состав работ из минимального перечня (асфальтирование (ремонт дворовых проездов); освещение; установка урн, установка скамеек) |
| **Вопрос № 2** | Утверждение перечня работ по благоустройству дворовой территории, сформированного исходя из дополнительного перечня работ по благоустройству | Выбирается из дополнительного перечня работ (**только при условии финансирования в размере не менее 30% от стоимости работ, в случае если заинтересованными лицами не определен иной (больший) размер доли). В случае, если работы из дополнительного перечня не выбираются, данный вопрос не включается в протокол (либо в протоколе указывается, что собственники проголосовали против)** |
| **Вопрос № 3** | Принятие решения о форме и доле финансового и (или) трудового участия заинтересованных лиц в выполнении минимального перечня работ по благоустройству дворовой территории | По данному вопросу жители вправе выбрать или финансовое или трудовое участие. |
| **Вопрос № 4** | Принятие решения о форме и доле финансового и (или) трудового участия заинтересованных лиц в выполнении дополнительного перечня работ по благоустройству дворовой территории | По данному вопросу жители **обязательно должны указать источник финансирования работ из дополнительного перечня (в случае выбора таких работ).**  **В случае, если работы из дополнительного перечня не выбираются, данный вопрос не включается в протокол (либо в протоколе указывается, что собственники проголосовали против)** |
| **Вопрос № 5** | Принятие решения о включении в состав общего имущества многоквартирного дома оборудования, иных материальных объектов, установленных на дворовой территории при участии в муниципальной программе благоустройства | Данный вопрос рассматривается только в случае установки **новых**элементов на дворовой территории, которых ранее не было предусмотрено, и обслуживание которых не входило в состав платы за жилищные услуги. Если состав общего имущества не изменяется в результате проведения работ, в решениях по данному вопросу прописывается, что состав общего имущества не изменяется. |
| **Вопрос № 6** | Принятие решения об определении порядка пользования и содержания результата благоустройства, выполненного в рамках муниципальной программы | Порядок пользования и содержания благоустройства определяется в случае принятия решения об использовании объектов благоустройства, которых ранее не было на дворовой территории. Порядок пользования и содержания возможно определить как внесение платы за жилищные услуги (либо в существующем размере (при условии, что не меняется состав общего имущества); либо в большем размере, в случае увеличения состава общего имущества). |
| **Вопрос № 7** | Принятие решения о содержании результата благоустройства, выполненного в рамках муниципальной программы совместно с собственниками помещений в многоквартирном доме № \_\_\_\_ по ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ путем внесения дополнительной платы за жилищные услуги в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб./чел. в месяц (*возможно указание других вариантов)* | Касается принятия решения о содержании результата благоустройства дворовой территории, образованной **несколькими домами.**  Решение о содержании результата благоустройства определяется в случае принятия решения об использовании объектов благоустройства, которых ранее не было на дворовой территории. Порядок пользования и содержания возможно определить как внесение платы за жилищные услуги (либо в существующем размере (при условии, что не меняется состав общего имущества); либо в большем размере, в случае увеличения состава общего имущества; либо на усмотрение жителей дома). |
| **Вопрос № 13** | Утверждение следующего состава представителей собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: пгт. Могойтуй, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Уполномочивание указанных представителей собственников многоквартирного дома на предоставление предложения об участии в программе «Формирование современной городской среды на территории городского поселения «Могойтуй» на 2018-2022 годы в орган местного самоуправления; согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории; участие в контроле, в том числе промежуточном, и приемке работ по благоустройству дворовой территории. | Именно эти уполномоченные лица должны подать заявку в администрацию городского поселения «Могойтуй», а также, впоследствии контролировать производство работ, принимать участие в приемке работ. |

**2. Подать заявку по форме, в соответствии с проектом постановления администрации городского поселения «Могойтуй» «Об утверждении порядков, направленных на реализацию Муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории городского поселения «Могойтуй» на 2018-2022 годы» (форма заявки – в приложении № 2).**

**К Заявке прилагается:**

К заявке на включение дворовой территории в адресный перечень для организации благоустройства дворовой территории, подаваемой заявителем, прилагаются нижеперечисленные документы (в соответствии с проектом Порядка представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории многоквартирного дома, расположенной на территории городского поселения «Могойтуй», в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории городского поселения «Могойтуй» на 2018-2022 годы):

1. Протокол общего собрания собственников помещений в каждом многоквартирном доме (образец оформления протокола -  в приложении № 1); решения собственников каждого здания, сооружения, образующих дворовую территорию; содержащий, в том числе, следующую информацию**\***:

- решение об обращении в орган местного самоуправления с предложением по включению дворовой территории в муниципальную программу на 2018-2022 годы;

- перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из минимального перечня работ;

- перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из дополнительного перечня работ (в случае принятия такого решения заинтересованными лицами).

- форма участия (финансовое и (или) трудовое) и доля участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории;

- представитель (представители) заинтересованных лиц, уполномоченных на представление предложений, согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, а также на участие в контроле за выполнением работ по благоустройству дворовой территории, в том числе промежуточном, и их приемке;

- о включении в состав общего имущества в многоквартирном доме оборудования, иных материальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации мероприятий по ее благоустройству, в целях осуществления последующего содержания указанных объектов в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

2. Документ, подтверждающий техническую возможность и целесообразность организации благоустройства на дворовой территории многоквартирного дома в соответствии с требованиями действующего законодательства - акт обследования технической возможности и целесообразности организации благоустройства на дворовой территории многоквартирного дома, в обязательном порядке заверенный соответствующим образом Заявителем и представителем администрации городского поселения «Могойтуй»\* (дополнительно возможно представление фотоматериалов) (образец оформления акта обследований – в приложении  № 2)**\***;

3. Документы, подтверждающие выбор собственниками помещений в многоквартирном доме способа управления данным домом**\***:

3.1. В случае если в многоквартирном доме создано товарищество собственников жилья (жилищный, жилищно-строительный либо иной специализированный потребительский кооператив):

-копия свидетельства о государственной регистрации товарищества собственников жилья (жилищного, жилищно-строительного либо иного специализированного потребительского кооператива), заверенная председателем правления товарищества собственников жилья (жилищного, жилищно-строительного либо иного специализированного потребительского кооператива);

-копия свидетельства о присвоении организации ИНН, заверенная председателем правления товарищества собственников жилья (жилищного, жилищно-строительного либо иного специализированного потребительского кооператива);

-выписка из устава товарищества собственников жилья, подтверждающая, что собственники помещений в многоквартирном доме, на включение дворовой территории которого в адресный перечень подается заявка, входят в данное товарищество собственников жилья (в случае если товарищество собственников жилья создано собственниками помещений более чем одного дома), заверенная председателем правления товарищества собственников жилья.

3.2. В случае, если в многоквартирном доме не создано товарищество собственников жилья (жилищный, жилищно-строительный либо иной специализированный потребительский кооператив), а для управления многоквартирным домом собственниками помещений выбран непосредственный способ управления:

-копия протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме по выбору способа управления многоквартирным домом с результатами голосования, подтвержденными подписями собственников помещений, по вопросам: о выборе в качестве способа управления многоквартирным домом – непосредственный способ управления, с указанием лица, уполномоченного на заключение договоров с третьими лицами;

3.3. В случае, если в многоквартирном доме выбран способ управления - управляющая организация:

-копия протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме по выбору способа управления многоквартирным домом с результатами голосования, подтвержденными подписями собственников помещений, содержащего решения по вопросам:

-о выборе в качестве способа управления многоквартирным домом – управление управляющей организацией;

-о выборе управляющей организации для заключения договора управления многоквартирным домом;

-копия договора управления многоквартирным домом, заверенная печатью организации и подписью руководителя управляющей организации;

-копия свидетельства о государственной регистрации управляющей организации, заверенная печатью организации и подписью руководителя управляющей организации;

-копии свидетельств о присвоении управляющей организации ОГРН и ИНН, заверенные печатью организации и подписью руководителя управляющей организации.

4. Документ, подтверждающий финансовую дисциплину собственников помещений и финансовое состояние заявителя - справка (оригинал с печатью организации и подписью руководителя (либо уполномоченного лица) организации) об уровне сбора платы за жилое помещение и коммунальные услуги (отношение фактического поступления платы к начисленной величине) в целом по многоквартирному дому в среднем за последние 12 месяцев до подачи заявки, выданная управляющей организацией, товариществом собственников жилья (жилищным, жилищно-строительным кооперативом либо иным специализированным потребительским кооперативом), либо уполномоченным органом управления**\***.

5. Предложения по форме финансового и (или) трудового участия заинтересованных лиц - оформляются в письменной форме (в соответствии с решениями общего собрания собственников помещений многоквартирного дома (здания, сооружения), с указанием: в части финансового участия – доли софинансирования (в процентах от стоимости выполнения работ, либо в стоимостном выражении - рублях); в части трудового участия – доли участия (количество человек для выполнения видов работ (*например, обустройство клумб, посадка растений, уборка мусора и пр.).*

6. Документ, подтверждающий количество жителей, зарегистрированных в многоквартирном доме - справка (оригинал с печатью организации и подписью руководителя (либо уполномоченного лица) организации), выданная управляющей организацией, товариществом собственников жилья (жилищным, жилищно-строительным кооперативом либо иным специализированным потребительским кооперативом), либо уполномоченным органом управления**\***.

7. Документ, подтверждающий продолжительность эксплуатации дворовой территории – выписка из технического паспорта многоквартирного дома с указанием года постройки дома, заверенная печатью организации и подписью руководителя (либо уполномоченного лица) управляющей организации; либо справка (оригинал с печатью организации и подписью руководителя (либо уполномоченного лица) организации), выданная управляющей организацией, товариществом собственников жилья (жилищным, жилищно-строительным кооперативом либо иным специализированным потребительским кооперативом), либо уполномоченным органом управления, с указанием года постройки дома.

***Пункты, отмеченные знаком «\*» - обязательны к представлению в составе заявки. В случае непредоставления таких документов (либо неверного оформления) заявка будет отклонена.***

**Ответственность за достоверность представляемых документов и информации, содержащейся в них, несут заявители.**

**Заявка должна быть подана в Администрацию городского поселения «Могойтуй» (ул. Гагарина, д. 11), нарочно, либо почтовым отправлением.**

Рассмотрение и оценку заявок осуществляет общественная муниципальная комиссия, в соответствии с Порядком деятельности муниципальной общественной комиссии по организации общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории городского поселения «Могойтуй» на 2018-2022 годы, проведения комиссионной оценки предложений заинтересованных лиц, осуществления контроля за реализацией муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории городского поселения «Могойтуй» на 2018-2022 годы, утвержденным постановлением администрации городского поселения «Могойтуй» от 28.08.2017г. № 191-з.

Прием и регистрацию заявок на включение дворовых территорий в адресный перечень осуществляет отдел по муниципальному хозяйству городского поселения «Могойтуй» администрации городского поселения «Могойтуй» (далее – Отдел) исходя из даты предоставления таких заявок.

Заявки от заинтересованных лиц по установленной форме.

Предложения направляются заинтересованными лицами в Администрацию городского поселения «Могойтуй» (687000, пгт. Могойтуй, ул. Гагарина, д. 11, тел.: 2-22-30, e-mail: gpmog@mailr.ru), с 08-45 до 18-00 часов (с понедельника по четверг, пятница – неприемный день), (перерыв с 13-00 до 14-00).

Поступившая заявка подлежит отклонению и заявителю дается письменный отказ и разъяснение о невозможности включения в адресный перечень в случае, если:

- предложения поданы от имени лиц, не уполномоченных общим собранием собственников помещений на представление такого предложения в орган местного самоуправления;

- предложения направлены после окончания срока приема предложений;

- предложения направлены не по установленной форме;

- не соблюдены заявленные условия, при которых осуществляется включение в адресный перечень, установленные нормативными правовыми актами Забайкальского края и настоящим Порядком (в том числе – непредоставление (либо неверное оформление) документов, указанных в пунктах 21, 2, 3, 4, 6);

-отсутствуют свободные бюджетные ассигнования на текущий финансовый год;

- на дворовой территории многоквартирного дома, в отношении которой подана заявка, в период десяти лет, предшествующих дате подачи заявки,  осуществлялось благоустройство за счет средств федерального бюджета и (или) бюджета Забайкальского края и (или) бюджета городского поселения «Могойтуй».

По результатам оценки заявок (ранжирования), общественной комиссией в порядке и в сроки, предусмотренные Порядком деятельности общественной комиссии, утвержденным постановлением администрации городского поселения «Могойтуй» от 28 августа 2017 года № 191-з, утверждается протокол оценки (ранжирования) заявок заинтересованных лиц на включение в адресный перечень дворовых территорий проекта муниципальной программы.