Администрация городского поселения «Могойтуй»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

14 августа 2021 года № 103

п Могойтуй

**О перерегистрации граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях на территории городского поселения «Могойтуй»**

В соответствии со статьей 14 Жилищного кодекса Российской Федерации, Постановлением администрации городского поселения «Могойтуй» № 193 от 05.11.2013 г. «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях», Уставом городского поселения «Могойтуй», администрация городского поселения «Могойтуй»

п о с т а н о в л я е т:

 1. Провести в период с 15 августа по 15 ноября 2021 года перерегистрацию граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях на территории городского поселения «Могойтуй» Могойтуйского района.

 2. Гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях необходимо с 15 августа по 15 ноября 2021 года представить в администрацию городского поселения «Могойтуй» Могойтуйского района сведения, подтверждающие их статус нуждающихся в жилых помещениях.

 3. Перерегистрацию считать проведенной только после внесения изменений в учетные дела граждан. В срок до 15 ноября составить уточненный список граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях на территории городского поселения «Могойтуй» Могойтуйского района.

 4. Утвердить Порядок о проведении перерегистрации граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях на территории городского поселения «Могойтуй» Могойтуйского района (Приложение №1).

 5. Настоящее постановление вступает в силу после официального обнародования.

И.о. главы городского поселения О.Б. Батоев

Приложение №1 к Постановлению

 администрации ГП «Могойтуй»

 от 14.08.2021г. № 103

**Порядок**

**о проведении перерегистрации граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях на территории городского поселения «Могойтуй» Могойтуйского района**

 1. Перерегистрации граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях на территории городского поселения «Могойтуй» Могойтуйского района (далее – перерегистрация), проводится в соотвествии с жилищным законодательством Российской Федерации и Забайкальского края. Перерегистрация проводится в период с 15 августа по 15 ноября 2021 года.

 2. Целью и задачей перерегистрации являются:

1) подтверждение права граждан состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях (далее – учет);

2) уточнение обстоятельств, являющихся основанием для снятия граждан, состоящих на учете.

 Для прохождения перерегистрации гражданин обязан представить в администрацию городского поселения «Могойтуй» Могойтуйского района (далее – администрация) сведения, подтверждающие его статус нуждающегося в жилом помещении. Порядок может быть следующим:

 а) в случае, если у гражданина за истекший период не произошло изменений в ранее представленных сведениях, то оформляется расписка гражданина, в которой он подтверждает неизменность ранее представленных им сведений (Приложение № 1);

 б) в случае, если в составе сведений о гражданине произошли изменения, гражданин обязан представить новые документы, подтверждающие произошедшие изменения. В этом случае администрация должна осуществить проверку обоснованности отнесения гражданина к нуждающемуся в жилом помещении с учетом новых представленных документов.

 Гражданин несет отвественность за достоверность представленных сведений.

 3. Для осуществления перерегистрации администрация, согласно имеющимся спискам лиц, состоящих на учете:

 - размещает информацию о перерегистрации на официальном сайте администрации городского поселения «Могойтуй» Могойтуйского района gpmog@mail.ru .

 - уведомляет граждан, не прошедших перерегистрацию в установленные сроки письмом или иным способом.

 Уведомление гражданину должно содержать сведения о проведении перерегистрации, список необходимых для представления гражданами документов, указанных в пунктах 4-6 настоящего Порядка и период, за который предоставляются данные учетные документы, а также срок проведения перерегистрации.

 4. Для прохождения процедуры перечета гражданам, состоящим на учете, необходимо представить в администрацию следующие документы:

 1) заявление о перерегистрации (приложение № 2);

 2) документы, удостоверяющие личность гражданина, а также членов его семьи;

 3) выписку из домовой книги по месту жительства либо иной документ, содержащий сведения о регистрации по месту жительства гражданина, а также членов его семьи;

 4) выписку из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости за последние пять лет на момент обращения (на гражданина и членов его семьи);

 5) документ, подтверждающий состав семьи (свидетельство о рождении, свидетельство о заключении (расторжении) брака, свидетельство об усыновлении (удочерении), решение органа опеки и попечительства о назначении гражданина опекуном в отношении недееспособного лица, решение суда о признании членом семьи);

 6) свидетельство о перемене имени (в случае перемены, фамилии, собственно имени и (или) отчества гражданина и (или) членов его семьи).

 5. Помимо указанных в пункте 4 настоящего Порядка документов, для перерегистрации предоставляются:

 1) малоимущими гражданами:

 а) справка о признании их малоимущими;

 б) гражданином, являющимся нанимателем жилого помещения по договору социального найма или членом семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма, - договор социального найма. В случае отсутствия договора социального найма гражданин представляет иной документ, на основании которого может быть установлен факт проживания в жилом помещении на условиях договора социального найма;

 в) гражданином, являющимся собственником жилого помещения или членом семьи собственника жилого помещения, - правоустанавливающие документы в Едином государственном реестре недвижимости;

 г) гражданином, проживающим в жилом помещении, признанным непригодным для проживания, решение уполномоченного органа о признании жилого дома (жилого помещения) непригодным для проживания;

 д) гражданином, имеющим в составе семьи больного, страдающего тяжелой формой хронического заболевания, при которой совместное проживание с ним в одной квартире невозможно, по перечню, установленному уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, - медицинская справка о наличии соответствующего заболевания;

 е) гражданином, не являющимся нанимателем жилого помещения по договору социального найма или членом семьи нанимателя жилого помещения по

договору социального найма либо собственником жилого помещения или членом семьи собственника жилого помещения, документ, подтверждающий законное основание владения и (или) пользования жилым помещением;

 2) гражданами, относящимися к категориям граждан, имеющим право на получение мер социальной поддержки по обеспечению жилыми помещениями в соотвествии с федеральными законами, которыми полномочия Российской Федерации по предоставлению мер социальной поддержки по обеспечению жилыми помещениями переданы органам государственной власти субъектов Российской федерации, - документы, предусмотренные абзацами «б» - «е» подпункта 1 настоящего пункта, а также документы, подтверждающие отнесение заявителя к предусмотренным федеральными законами категориям граждан;

 3) гражданами, относящимися к иным категориям граждан, имеющим право состоять на учете, в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Забайкальского края, - документы, подтверждающее это право.

 В случае, если документы, предусмотренные подпунктами 3-6 пункта 4, абзацами «а», «г» пункта 5 не представлены гражданином, администрация запрашивает необходимую информацию в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

 6. Документами, подтверждающими размер дохода семьи и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи, для расчета потребности в средствах на приобретение жилья в целях признания граждан малоимущими, являются:

 1) справка о составе семьи гражданина. В случае подачи гражданами, связанными родственными отношениями, нескольких заявлений, одно и то же лицо не может быть указано в двух и более заявлениях;

 2) справки о доходах гражданина и членов его семьи, полученные от работодателей, а также иные справки о получении доходов гражданином и членами его семьи за последние 6 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления;

 3) копии налоговых деклараций гражданином и членами его семьи, в случаях ведения предпринимательской деятельности, облагаемой по упрощенной системе налогообложения, налогом на доходы физических лиц, единым налогом на вменный доход для отдельных видов деятельности, единым сельскохозяйственным налогом, а также копии налоговых деклараций, поданных гражданином и членами его семьи, в соответствии с особенностями исчисления налога в отношении отдельных видов доходов, предусмотренных Налоговым кодексом Российской Федерации;

 4) документы, подтверждающие право собственности гражданина и членов его семьи на подлежащее налогообложению недвижимое имущество, земельные участки, транспортные средства;

 5) кадастровые справки о кадастровой стоимости объектов недвижимости, принадлежащих на праве собственности гражданину и членам его семьи, документы, подтверждающие рыночную стоимость транспортных средств, принадлежащих на праве собственности гражданину и членам его семьи.

 7. Администрация в ходе перерегистрации, после получения документов, уточняет изменения в жилищных условиях граждан, состоящих на учете, а также другие обстоятельства, имеющие значение для подтверждения нуждаемости в жилых помещениях.

 8. Снятие граждан с учета нуждающихся в жилых помещениях осуществляется в случаях:

 1) подачи ими по месту учета заявления о снятии с учета;

 2) утраты ими оснований, дающих им право на получение жилого помещения по договору социального найма;

 3) их выезда на место жительства в другое муниципальное образование;

 4) получения ими в установленном порядке от органа государственной власти или органа местного самоуправления бюджетных средств на приобретение или строительство жилого помещения;

 5) предоставление им в установленном порядке от органа государственной власти или органа местного самоуправления земельного участка для строительства жилого дома, за исключение граждан, имеющих трех и более детей;

 6) выявления в представленных документах в орган, осуществляющий принятие на учет, сведений, не соответствующих действительности и послуживших основанием принятия на учет, а также неправомерных действий должностных лиц органа, осуществляющего принятие на учет, при решении вопроса о принятии на учет.

 9. Снятие граждан с учета нуждающихся в жилых помещениях осуществляется постановлением администрации городского поселения «Могойтуй» Могойтуйского района не позднее чем в течение тридцати рабочих дней со дня выявления обстоятельств, являющихся основанием для принятия таких решений. Решения о снятии с учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях должны содержать основания снятия с такого учета с обязательной ссылкой на обстоятельства, предусмотренные ч. 1 ст. 56 ЖК РФ. Решения о снятии с учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях выдаются или направляются гражданам, в отношении которых приняты такие решения, не позднее чем через три рабочих дня со дня принятия таких решений и могут быть обжалованы указанными гражданами в судебном порядке.

 10. Перерегистрация считается проведенной только после внесения изменений в учетные дела и в списки граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 1 к Порядку

о проведении перерегистрации граждан,

 состоящих на учете в качестве нуждающихся

 в жилых помещениях на территории городского

 поселения «Могойтуй» Могойтуйского района

Главе городского поселения «Могойтуй»

 Могойтуйского района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

зарегистрированного (ой) по адресу:

 Забайкальский край, Могойтуйский район,

 пгт. Могойтуй, ул.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Расписка

 Прошу провести перерегистрацию на основании документов, представленных ранее для постановки на учет граждан, нуждающихся в жилых помещениях, так как обстоятельства, являющиеся основанием для постановки на учет, не изменились.

 Содержание пп 6 п.1 ст. 56 Жилищного кодексе Российской Федерации мне известно.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

(подпись)

Приложение № 2 к Порядку

о проведении перерегистрации граждан,

 состоящих на учете в качестве нуждающихся

 в жилых помещениях на территории городского

 поселения «Могойтуй» Могойтуйского района

Главе городского поселения «Могойтуй»

 Могойтуйского района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

зарегистрированного (ой) по адресу:

 Забайкальский край, Могойтуйский район,

 пгт. Могойтуй, ул.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявление

 На основании представленных документов прошу провести перерегистрацию.

 Основанием для принятия на учет граждан, нуждающихся в жилых помещениях, является: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Состав семьи:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Ф.И. О. | Степень родства | Дата рождения |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Содержание ст. 56 Жилищного кодекса Российской Федерации мне известно.

Прилагаю следующие документы:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_\_ листах
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_\_ листах
3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_\_ листах
4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_\_ листах
5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_\_ листах
6. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_\_ листах
7. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_\_ листах
8. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_\_ листах
9. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_\_ листах
10. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_\_ листах

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г.